

Bilag 2-3 til

6.4 Systematisk orden og ryddelighed, 5°S

Bilag 2:

Praktiske opgaver inden et 5°S aktivitetsseminar (konkret eksempel)

- * Tegne hovedlayout : Papir til grupper og instruktører / Overhead
- * Områdelayouts - rimeligt detaljerede Papir til grupper og instruktører / Overheads
- * Hver af de x grupper bør have mindst to spande med forskelligt:
 - Spand 1: Effektivt rengøringsmiddel (også til olie), gummihandsker, klude, skrubber osv.
 - Spand 2: Tape, malertape, forskelligt hvidt og farvet papir / karton i A4
Noget større karton, gerne i flourescerende farver
Blyanter, spritpenne og penne til flipover m.m.
Tilstrækkeligt flipoverpapir (evt. både ternet og hvidt)
- * Hulleapparat, clipsemaskine, linealer, saks, bånd, afmærkningstape, limstift, plasticlommer

Centralt tilgængeligt (efter nærmere vurdering):

- * Afmærknings asfalt tape til gulvlinier.
- * Gul, rød og grøn maling til opstregning.
- * Pensler, malerruller, fortynder, klude.
- * Acryl og blygummi eller andet, der kan støjdempe (og som kan holde).
- * Maling til maskiner (fastlæg evt. princip for farvevalg inden seminar).
- * Ekstra papir, penne osv. i forskellige farver, ternet, linieret og blankt.
- * Andet der kan forudsiges et sikkert behov for - resten købes ind i løbet af aktivitetsdagene.
- * Kopimaskine.
- * Truck til større flytninger.
- * Affaldscontainere.
- * Videoudstyr/ Fotoapparater og masser af 200 eller 400 ASA farvenegativfilm
- * Evt. polaroidkamera, men bedre endnu:
Fast budtjeneste til 1 times fotobutik (billigere, bedre, mere reproducérbart).
- * Til 2 parallelle 5°S virksomhedsspil skal bruges 2 lokaler, der kan rumme næsten halvdelen af deltagerne hver (det ene kan godt være lidt mindre end det andet). Hvert spil fordrer 5 - 6 adskilte borde med stole rundt om, så folk kan sidde der.
- * Ca. 2 x 25 - 30 kan deltage direkte som aktører i spillet, de øvrige må observere. Der kan evt. skiftes fra spil til spil. Der skal være flipoverpapir og penne i forbindelse med spillet. Der må gerne samles et lille arsenal af rodeting til at starte spillet med:
- * Fremskaf evt. termokander, plasticbægre, unødvendigt papir og remedier m.v.
- * Skal der gennemføres et spil, må man arrangere det - eller træffe aftale med nogen, der kan instruere det.
- * Plenumlokale i fabrik / på arbejdsplads. Tænk på siddepladser til alle.
- * Lærred / væg til overheadprojektor (gerne to) på være tilpas stor, så alle kan se godt. Desuden er der behov for to flipovere samt et aflæggerbord eller to.
- * De enkelte arbejdsområder kan evt. opdeles fra hinanden med opmærkningstape/ farvede bånd.

Bilag 3:



Orden og ryddelighed, en plads til alt.



En plads til alt, og alting på plads.



Røde "flag".